

公表:令和元年7月

事業所名 放課後等デイサービス 虹の郷

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	1	利用定員10名に対し適切です。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	1	有資格者(児童指導員・保育士)を含め4名以上と児童発達管理責任者を配置しています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	段差のない室内であり、絵や数字など視覚での表示も行っています。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	0	週1回のミーティングにおいて振り返りや各職員の意見を取入れ、次の支援につなげています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	0	7月にアンケートの発送を行い、改善につなげています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	0	ホームページに公表されています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8	0	第三者からの評価を受け、ホームページに公表し支援の改善につなげています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	社内研修に参加しています。社内メールにて外部の研修案内をうけ参加できるものには積極的に参加しています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	支援計画を確認し個々の情報を得た上で計画の作成に取り組んでいます。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	2	アセスメントツール作成して、利用時に子どもが分かりやすいように使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	0	職員全員で意見をだし合い行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	0	活動に目的・ねらいを表示し固定化しないように努力しています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	計画した目的・ねらい別に活動支援をし時間配分も配慮しながらおこなっています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	個々に合わせて個別・集団活動への参加ができるよう促していますが、偏りもみられます。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	前回の支援記録を確認し、朝礼にて支援内容などを共有して支援の確認を行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	0	支援終了後に気がついたことの話合いと情報を共有しています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	毎日利用者の個人記録の記入の徹底と職員間で記録内容を確認する事で、次の支援につなげています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	定期的にモニタリングを行って計画の見直しや子どもの目標が達成できているかなどの判断しています。
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8	0	ガイドラインに基づいての療育・地域活動を取り入れています。	
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	0	サービス担当者会議を行う際には児童発達支援管理者が出席しています。	
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8	0	毎月学校だよりをHPまたは先生・保護者の方より連絡をいただき、また電話やメールを利用し連絡を取らせていただくことや、送迎時に先生側との意見交換もおこなっています。	

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	0	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	4	今後の課題として考えています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	3	学校側からの情報提供のみになっています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	0	研修案内を受け参加し、専門機関に問い合わせや助言をうけています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	3	児童館の利用回数は少なく、今後そういった機会を増やしていきたいと思います。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	8	0	年4回。市の児童部会の会議に参加しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	連絡帳やメール、電話にて行っています。また送迎時には保護者の方に状況をお伝えしています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	8	0	ペアトレーニングの機会は設けてあります。参加者数が少なく、今後の課題と考えています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	0	契約時に重要事項説明書で説明しています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	家庭への訪問またはお電話をさせていただくなど早めに対応させて頂いています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	3	月に1~2回のペースで郷カフェを行い職員も含め保護者同士でお話の機会を設けていますが、今は間が空いています。また開催していきたいと思
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	家庭への聞き取りや状況確認を行い、学校や相談支援センターなど関連機関への情報提供するなど適切な解決方法で対応しています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	毎月会報誌、行事予定表を同封して送付させていただいています。また施設での新聞を送付しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	8	0	個人情報の管理は鍵付きの書庫に入れて厳重に保管してあります。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0	ラインアプリやメール、連絡帳を利用し、また相談室を配置しています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	8	0	夏祭りをい地域の方に周知して頂いています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	0	マニュアルは作成してあります。職員は確認はできますが、保護者に対しての周知は今後の課題として考えていきたいと思
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	定期的に避難訓練を行い、年に2回消防署の避難訓練を行っています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	0	虐待防止研修を全社員が受講し、月に1回の個人チェック評価など虐待をしない適切な対応を行っています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	0	保護者から書面により同意書をいただき、支援方法などの説明と職員間での共有をおこない対応しています。また支援計画にも取り込んでいます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	0	診断書の提出をしてもらっています。また個人ファイルにシールで色分けするなど分かりやすい対応に努めています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	日々の支援の中で記録として残した、職員間で共有して次の支援につなげています。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和元年7月

事業所名 放課後等デイサービス虹の郷

	チェック項目	実数			割合	
		はい	いいえ	合計	■ はい	■ いいえ
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	1	8	88%	13%
	2 職員の配置数は適切であるか	7	1	8	88%	13%
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	8	100%	0%
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8	0	8	100%	0%
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	0	8	100%	0%
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	0	8	100%	0%
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8	0	8	100%	0%
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	8	100%	0%
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	8	100%	0%
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	2	8	75%	25%
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	0	8	100%	0%
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	0	8	100%	0%
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	8	100%	0%
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	8	100%	0%
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	8	100%	0%
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	0	8	100%	0%
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	8	100%	0%
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	8	100%	0%
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	8	0	8	100%	0%	
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	0	8	100%	0%	

関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8	0	8	100%	0%
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	0	1	100%	0%
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	4	8	50%	50%
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	3	7	57%	43%
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	0	8	100%	0%
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	3	8	63%	38%
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	8	0	8	100%	0%
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	8	100%	0%
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	8	0	8	100%	0%
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	0	8	100%	0%
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	8	100%	0%
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	3	8	63%	38%
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	8	100%	0%
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	8	100%	0%
	35	個人情報に十分注意しているか	8	0	8	100%	0%
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0	8	100%	0%
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	8	0	8	100%	0%
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	0	8	100%	0%
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	8	100%	0%
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	0	8	100%	0%
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	0	8	100%	0%
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	0	8	100%	0%
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	8	100%	0%