

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4		適切です。
	2	職員の配置数は適切であるか	4		適切です。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4		事業所は2階ですが不自由ではありません。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4		業務前後に振り返っています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		4	今後取り入れていきます。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4		毎日ブログを更新しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	まだ行っていないが、他事業所は行っています。今後必ず実施します。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4		研修の案内や社内研修を取り入れます。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4		面談を実施し作成をしている。また、会議を開き作成をしています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1	使用していません。事業所独自のアセスメントツールを使っています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4		職員会議で話し合っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4		ステップアップが出来るよう工夫しています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4		平日と休日の活用内容は変えています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4		個々の能力にに合わせて個別と集団活動に分けています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4		朝礼で確認をしています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4		業務終了後、振り返りをしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4		職員間で話し合い記録を記入しています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4		保護者と連絡を取り合い日程調整をしてモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4		時折、取り入れているため、もっと参考にしながら取り入れていきます。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4		定期的にモニタリングを行い、サービス等利用計画に基づいて計画書を立てています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4		トラブル時は保護者、学校と連絡を取り合い調整しています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	—	—	医療的ケアがひつような利用者は通所していないが、受け入れる場合は職員配置、主治医、協力医療機関と体制を整えます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2	情報を共有しています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4	必ずは行っていないため、情報提供を行っていきます。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	研修案内が届くので、もっと積極的に参加していきます。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4		8月に児童館利用予定です。今後も積極定期に活動に取り入れます。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	—	—	地域からの声がかかっていません。こちらからもアクションを起こしてみます。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		送迎や連絡帳、電話などで情報を共有しています。
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4		定期的に研修は行っているが参加者が少ないです。もっと声掛けをしていきます。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4		契約時に説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4		相談会を実施しています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	—	—	父母会の活動支援、保護者会等の開催は行っていない。今後の課題としていきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4		苦情やトラブルが起きた際、状況を確認して対応をしています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4		1回/月に保護者への郵送をしている。
	35	個人情報に十分注意しているか	4		名前が書いてあるものは処理する際にシュレッダーを活用しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	1	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4		夏祭りやイベントに招待をしています。講演会も不特定多数の方がお見えになります。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4		職員は周知しているが、保護者には周知できていません。今後どうするか考えてみます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4		2~3回/年実施しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4		定期的実施しています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4		現時点で身体拘束を行ったケースはありません。身体拘束は行いませんが、行動の制限がある場合は記録に残していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	アレルギーの利用者はいるが指示書はいただいていません。取り入れも検討していきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4		職員間で話し合って記入しています。

## 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和元年7月

事業所名 放課後等デイサービス虹色DAYS

	チェック項目	実数			割合	
		はい	いいえ	合計	■ はい	■ いいえ
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	4	100%	0%
	2 職員の配置数は適切であるか	4	0	4	100%	0%
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	4	100%	0%
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	4	100%	0%
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	0	4	4	0%	100%
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	4	100%	0%
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	4	75%	25%
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	4	100%	0%
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	4	100%	0%
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1	4	75%	25%
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	4	100%	0%
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	4	100%	0%
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	4	100%	0%
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	4	100%	0%
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	4	100%	0%
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	4	100%	0%
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	4	100%	0%
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	4	100%	0%
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	4	0	4	100%	0%	
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	4	100%	0%	

関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	4	100%	0%
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	0	0	0%	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2	4	50%	50%
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	0	4	100%	0%
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	4	25%	75%
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	0	4	100%	0%
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	0	0	0	0%	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	4	100%	0%
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	0	4	100%	0%
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	4	100%	0%
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	4	100%	0%
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	0	0%	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	4	100%	0%
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	4	100%	0%
	35	個人情報に十分注意しているか	4	0	4	100%	0%
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	1	4	75%	25%
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	0	4	100%	0%
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	4	100%	0%
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	4	100%	0%
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	4	100%	0%
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	4	100%	0%
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	4	75%	25%
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	4	100%	0%