

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2023年7月

事業所名 放課後等デイサービス虹の郷

保護者等数(児童数) 28 回収数 9 割合 32 %

	チェック項目	実数					割合
		はい	どちらとも いえ	いいえ	わからない	合計	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	0	0	0	9	100% 0%
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	9	0	0	0	9	100% 0%
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	0	0	2	9	78% 0% 22%
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	8	0	0	1	9	89% 0% 1%
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	9	0	0	0	9	100% 0%
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	2	0	3	9	44% 22% 0% 33%
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9	0	0	0	9	100% 0%
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	0	0	0	9	100% 0%
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	0	0	0	9	100% 0%
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	0	0	2	9	78% 0% 22%
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	2	9	78% 0% 22%
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	0	0	0	9	100% 0%
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	0	1	9	89% 0% 1%
	14 個人情報に十分注意しているか	9	0	0	0	9	100% 0%
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	0	0	1	9	89% 0% 1%
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	0	0	3	9	67% 0% 33%
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	9	0	0	0	9	100% 0%
	18 事業所の支援に満足しているか	9	0	0	0	9	100% 0%

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2023年 7月

事業所名 放課後等デイサービス虹の郷

保護者等数(児童数) 28 回収数 9 割合 32 %

	チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		一日支援の際には外でリフレッシュをする時間を作ったり、2つの個室を活かして用途に合わせて使用したりしていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか		人員配置の関係で希望した日にご利用いただけないことや利用日を移動していただくこともあり、いつも保護者の皆様のご理解ご協力をありがとうございます。今後も保護者の方とのつながりを大切に、安心して送り出せる場所としての支援を行っていきたくと思います。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		現在段差はないです。トイレに手すりを設置しております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか		利用者、保護者のニーズを確認し、計画に反映させていただきます。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか		積み重ねが自信に繋がるよう、同じ活動を繰り返す行いすることも大切にしつつ、変化をつけたり、新しい活動を入れたりさせていただいております。利用者自身の声も聞きながら、楽しい活動を提案していきたくと思います。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	児童館で行く活動があるので交流ができています。	近くの小学校で学童の子と混じって遊んだり、定期的に児童館に遊びに行く活動を取り入れています。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	分からない時に問い合わせたところ教えていただきました。	契約時に説明させていただいておりますが、契約時以外でも対応しています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	送迎の際にその日の様子を話してください。	送迎時に、その日の様子をお伝えしています。また、送迎時にお伝えしきれない内容やご相談につきましては、電話やメールでの連絡を行うようにしています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	困っていることを相談したところ面談をしていただき助言を頂きました。	利用者に変化があった場合・相談の依頼があった場合などに連絡を取り対応しています。また、気軽にお話・ご相談ができる場として、「郷カフェ」を開催しています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	郷カフェで一緒になった方と仲良くなれました。	定期的に「郷カフェ」を開催させていただいておりますが、平日がお忙しい保護者様もいらっしゃいますので、日頃から気軽にご連絡いただければよい関係を築いていきたくと思います。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		トラブルが起きたときには、電話連絡や送迎時など、保護者様とお話できる時間をつくって対応を行っています。また、すぐに職員間で共有し、今後の支援に繋げております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	送迎時にその日の様子を伝えて下さいます。何かあった時にはメールでも知らせてもらえるので安心していきます。	情報は分かりやすくお伝えしています。電話やメールなど、個々によって対応方法に変化をつけています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか		虹の郷の様子を分かりやすくお伝えできるよう、おたより(郷新聞)にも引き続き写真と文章を掲載していきたくと思います。
	14 個人情報に十分注意しているか		お預かりした書類は全て鍵付き書庫で保管しています。帰宅時に鍵をかけます。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		マニュアルの周知はできていませんが、必要なことはお伝えしています。ご質問がありましたら、すぐにお応えします。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		定期的に避難訓練を行っています。消防法に基づき年2回の消防総合訓練をしています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	活動を楽しみにしています。楽しかったことを話してくれます。	様々な年代の子がおり、1人1人いろんな思いがある中で通所されていると思います。個々の利用者にとって、安心する居場所・楽しい時間をつくっていきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	貴重な体験をさせてもらいありがとうございます。	利用者・保護者からもご意見をいただきながら、反省・改善を続け、今後も個々のレベルアップを図ります。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。