

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和1年7月

事業所名 虹色スケッチ

	チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	クールダウンスペースが欲しいです。	部屋数はたくさんあるので、その都度工夫して使用していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	配置は適切だと思います。専門性は分かりません。	保育士、社会福祉士等、専門性のある職員を配置しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	適切だと思います。	室内も不自由になることは確認していません。段差はありますが現在は困りません。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	分析されているかわかりませんが、もう少しお話ができればと思います。	利用者、保護者のニーズを確認し、計画に反映させていきます。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	活動は毎日違います。子どもが好きな箇所に○を付けます。	活動には変化をつけています。今後も楽しめる活動を提案します。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	確認したことがありません。	出掛けたことがありません。今後、できる範囲で検討していきます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	丁寧に説明していただきました。	契約時に全て説明させていただいております。契約時以外でも対応していきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	状況の把握も少ないです。もっと様子を聞きたいです。	小さなことでもお伝えするよう改善していきます。連絡帳だけでなく、お話しする時間も作っていきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	助言は少ないと感じます。	利用者の特性を掴み、保護者に助言できる知識、経験を積んでいきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	知り合いの保護者との交流はあります。	父母の会、保護者会は開催していませんが、定期的に行われるイベントで連携が取れています。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	対応してくれますがもっとお話がしたいです。	保護者とお話する時間が作れていないので、積極的にこちらからお声がけをさせていただくようにしていきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	配慮されています。	情報は分かりやすくお伝えしています。個々によって対応方法に変化をつけています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	毎月送られてきます。ホームページには評価、第三者評価も掲載してあります。	昨年、当事業所は第三者評価を受けました。ホームページでは様々な内容が確認できます。
	14 個人情報に十分注意しているか	注意されていると思います。	お預かりした書類は全て鍵付き書庫で保管しています。帰宅時に鍵をかけます。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	見たことはありませんし、説明も受けたことがありません。	マニュアルの周知はできていませんが、必要なことはお伝えしています。簡素化した物も考えて行きます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	定期的に行われていると思います。消防車が来たこともあり喜んでいました。	定期的に避難訓練を行っています。消防法に基づき年2回の消防総合訓練をしています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	その日の気分によって違います。	日中活動の出来事を引きずることもあります。そんな時こそ楽しい場所の提供を行います。
	18 事業所の支援に満足しているか	満足しています。	職員の自己満足で終わらぬよう今後も個々のレベルアップを図ります。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和元年7月

事業所名 放課後等デイサービス虹色スケッチ 保護者等数(児童数) 26 回収数 9 割合 35 %

	チェック項目	実数					割合
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	合計	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	2	0	0	9	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	2	0	1	9	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	3	0	0	9	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	8	1	0	0	9	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	8	1	0	0	9	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	6	2	0	9	
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	7	2	0	0	9	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	7	2	0	0	9	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	2	0	0	9	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	3	1	0	9	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	3	0	0	9	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	1	0	0	9	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	0	0	0	9	
	14 個人情報に十分注意しているか	9	0	0	0	9	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	3	0	0	9	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	5	1	0	9	
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	9	0	0	0	9	
	18 事業所の支援に満足しているか	9	0	0	0	9	

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。