

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和1年7月

事業所名

虹の橋

		チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	狭く感じることもあるが問題ないと思う。	他の事業所に比べると狭いと感じますが、活動に支障はありません。工夫します。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	適切だと思います。	職員配置は人員基準を満たしています。適切です。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	段差はありますが気になることはありません。	現状、通所している利用者に対して不自由はありません。対応できる所は対応します。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	ニーズに沿っていることもありますが、そうでない時があります。	保護者との面談を行い、ニーズに沿った計画を立案していきます。
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	活動は子どもが満足しています。	継続的な活動、日替わりの活動と用意しています。行きたくる活動を作ります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	どちらも言えないが行っていないと思う。	児童クラブとの交流は難しいですが、まずはできることからチャレンジします。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	説明を受けています。	重要事項説明、利用契約書で説明しております。質問にもお答えしています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	連絡帳や口頭で伝えてもらっています。	共通理解できるよう、利用者のことを詳しく伝え、共通理解をしています。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	助言してくれることがあります。もっと詳しく聞きたいこともあります。	口頭で説明することが多いです。時間を取ってゆっくりお話できるようにします。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	聞いたことがありません。	父母の会、保護者会は開催していませんが、定期的に行われるイベントで連携が取れています。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	整備されているか分かりませんが対応してくれます。	苦情やトラブルにおいては迅速に対応することを心がけています。今後、さらに上手く対応できるようにしていきます。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	意思の疎通に困ることはありません。	個々に特性に対応できるよう心がけています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	毎月決まった日に請求書と共に通信が送られてきます。ブログも見ています。	通信にじ、ホームページでは毎日ブログを更新し、今日の出来事をお伝えしています。
	14	個人情報に十分注意しているか	注意していると思います。	お預かりした書類は全て鍵付き書庫で保管しています。帰宅時に鍵をかけます。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	見たことがありません。緊急時は連絡が来るので助かります。	マニュアルの周知はできていませんが、必要なことはお伝えしています。簡素化した物も考えて行きます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	行事予定に組み込まれていることがあります。	避難訓練をしています。地震、火災、また避難所の確認もしています。継続していきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	行きたくないとは言わないので楽しんでいると思います。	今後も利用者目線で楽しい活動を提供していきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	不満なことはありません。	支援ができていないか自分で評価でき兼ねますが、まだまだ勉強していきます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表： 令和元年 7月

事業所名 虹の橋

保護者等数(児童数)

回収数

割合

%

	チェック項目	実数					割合
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	合計	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2	3	1	0	6	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	4	2	0	0	6	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	3	0	0	6	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	5	1	0	0	6	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	5	1	0	0	6	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	4	1	0	6	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4	1	1	0	6	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4	1	1	0	6	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	1	1	0	6	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	2	2	0	6	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	3	0	0	6	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4	1	1	0	6	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3	3	0	0	6	
	14 個人情報に十分注意しているか	6	0	0	0	6	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	1	0	0	6	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	1	0	0	6	
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	4	2	0	0	6	
	18 事業所の支援に満足しているか	4	1	1	0	6	

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。