

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和1年7月

事業所名 虹色DAYS

	チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	かなり広く感じます。新しくなって気分が良いそうです。	活動スペースは十分あります。キッチンやバルコニーもあります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	困ることはありません。	基準を満たしています。専門性のある職員も在籍しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	階段に手すりがあることは確認しました。事業所があるのは2階ですが困りません。	階段はありますが、室内は過ごしやすい空間です。現在、困っている方はみえません。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	話を聞いていただき対応してくれています。	適切なアセスメントを行い、利用者、保護者のニーズに沿った計画を作成していきます。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	工夫できていると思います。	利用者の負担にならない活動を日替わりで作っています。固定化はしていません。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	たまに介護事業所の訪問があります。	自動クラブや児童館は行ってません。地域交流は行っています。回数は増やします。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	丁寧に説明していただきました。	不安な部分を取り除けるよう説明させていただきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	送迎時によくお聞きします。連絡帳もあり、共通理解できています。	今日の出来事をお伝えし、状況の確認を行い、共通理解できるようにしています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	定期的に面談(相談)をしてあげることがあります。	面談と言う形でも、送迎時でも対応させていただきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	保護者の関りは少ないです。イベントで会えばお話しできます。	父母の会、保護者会は開催していませんが、定期的に行われるイベントで連携が取れています。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	対応してくれています。	迅速に対応できるよう心がけています。誰もが適切に対応できるように体制も整備していきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	特に子どもには配慮されています。	全ての方に対応できるよう知識の向上に努めていきます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	毎月送られてきます。ブログもチェックしています。	毎月発行しています。ホームページではブログ、活動内容が閲覧できます。SNSも活用しています。
	14 個人情報に十分注意しているか	個人情報の説明も契約時にお聞きしました。	お預かりした書類は全て鍵付き書庫で保管しています。帰宅時に鍵をかけます。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	マニュアルは見たことありません。	周知、説明はできていません。今後話し合いを行い、どのように周知していくか考えます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	避難訓練はあります。ブログでも確認しました。	定期的に行っています。今後も継続的に行えるよう、活動に入れていきます。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	居場所にはなっています。	ただの居場所ではなく、楽しい場所になるよう職員で活動を考えます。
	18 事業所の支援に満足しているか	満足しています。	支援については今後もよく勉強していきます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表 令和元年7月

事業所名 虹色DAYS

保護者等数(児童数)

回収数

割合

%

	チェック項目	実数					割合	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	合計	はい	どちらとも いえない
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	1	0	0	0	1	100%	0%
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	1	0	0	1	0%	100%
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	1	0	0	1	0%	100%
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	1	0	0	0	1	100%	0%
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	1	0	0	1	0%	100%
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	14 個人情報に十分注意しているか	1	0	0	0	1	100%	0%
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	1	0	0	0	1	100%	0%
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1	0	0	0	1	100%	0%
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	0	1	0	0	1	0%	100%
	18 事業所の支援に満足しているか	1	0	0	0	1	100%	0%

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。