

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2020年 7月

事業所名 放課後等デイサービス虹色スカイ

保護者等数(児童数) 32 回収数 10 割合 32%

	チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		室内を広く使い、ここならではの活動を提供していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか		配置基準を満たしており、また専門性もあります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		不自由なく利用していただいているので適切だと思います。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	いろんな内容があり楽しそうです。	モニタリング・アセスメントをしっかりと行い本人のニーズに合わせて支援会議を徹底し本人に合った個別支援計画書を作成します。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか		活動が毎日違います。同じ曜日に同じ活動が来ないように、全員で考え工夫しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		児童クラブや児童館にはいっていませんが、交流する機会は提供していきます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか		契約時に説明しています。不安がない状態で利用していただきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができていくか	子どもの体調面の不安を伝え対応していただきました。体調面など細かな配慮がありがたいです。	子供たちの状態をしっかりと把握し療育につなげることが大切だと感じております。職員間での共有も徹底し対応いたします。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか		定期的に面談を行い助言または計画に反映させています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	イベントなどで交流できる。イベントなどで会える、話せる。	父母会や保護者会に代わり親子参加でのイベント等多く企画いたしますので、今後ともご参加ください
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		苦情がある場合は迅速適切に対応していきます。事業所間で情報共有をおこない、改善につなげていきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	学校がお休みや分団登校中の時に細かく対応していただき大変ありがとうございました。	ありがとうございます。今後も連携を密に安心安全にご利用していただけるように努めます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	毎日ネットが更新されずごいです。ご苦勞様です。	毎日のブログ楽しみにされている方も多くみえるようやりがいを以て取り組んでいます。またブログ、ホームページでサーバントを知っていただけるよう盛り上げていきます。
14 個人情報に十分注意しているか		十分注意しております。書類を破棄する際はシュレッダーを使用しております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		利用者、保護者に必要と思われるものは周知も考えます。一度検討致します。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		定期的に訓練を行っています。事業所ごとに避難訓練を行ったり、防犯訓練など全体で行うこともあります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	早くお風呂に行きたいと楽しみにしています。共通のゲームの話などうれしそうに話してくれます。職員との会話など楽しそうに教えてくれます。	楽しくご利用していただきありがとうございます。今後も楽しくご利用していただけるよう努めます。
	18 事業所の支援に満足しているか	コロナの時も良く対応していただき本当に感謝しています。	皆様に満足していただけるよう他施設間、行政、学校との連携も密にしていきます。今後もよろしく願っています。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2020年 7月

事業所名 放課後等デイサービス虹色SKY

保護者等数(児童数) 31 回収数 10 割合 32%

	チェック項目	実数					割合
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	合計	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	1	0	2	10	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	5	1	0	4	10	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1	0	2	10	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	8	1	0	1	10	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	7	2	0	1	10	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	0	0	6	10	
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8	2	0	0	10	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	8	2	0	0	10	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	1	1	0	10	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	1	1	3	10	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	1	0	0	10	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	2	0	0	10	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	0	0	0	10	
	14 個人情報に十分注意しているか	8	1	0	1	10	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	1	0	2	10	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	2	0	3	10	
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	8	0	0	2	10	
	18 事業所の支援に満足しているか	8	1	0	1	10	

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。