

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2019年 12月

事業所名 放課後等デイサービスキッズランド虹

保護者等数(児童数) 45 回収数 20 割合 44%

	チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		学習室と訓練室が分かれており、訓練室はドッチボールやサッカーが楽しめるだけの広さを確保しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか		法令で必要とされる人員配置基準と専門職員を配置しております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		トイレ・学習室・訓練室の床はフラットですが、訓練室に敷き詰めたマットが季節により波打ってしまうため、対策を検討しております。必要に応じた、対応をしております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか		面談や電話での相談を行い、計画を作成しております。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	どの日にしようかと悩む感じで活動プログラムが考えられていてよいと思います。	単発の活動が多いため、今後はキッズの広さを更に活かし、継続した活動を取り入れ子どもたちの成長を促せるようにいたします。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		今後の活動に保護者様の要望をお聞きし、スポーツなどの交流を検討していきたいと思っております。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか		見学时及び契約時に説明させていただき、お電話等でのご質問にも対応しております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	・以前はノートのやりとりがあったので状況の把握がしやすかった。 ・家とは違う姿が聞けてビックリする事もあります。 ・送迎の際にスタッフさんから今日は●●でしたよ！とお話があるので嬉しいです。	希望される方に、ノートの再開をしております。再度希望をお伺いし、安心して通っていただけるようにいたします。また、全職員が情報を共有できるよう、情報管理及び日々の打ち合わせを行い、保護者様にお声がけできるよう努めております。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	職員の皆さんが指導、話を聞いてくれて、本人もすごく成長しています。	状況を把握し、こちらからもお声がけをさせていただき、利用者様にあった支援ができるよう、共に歩み寄っていただけるように努力いたします。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		保護者会等の設置はしていませんが、夏祭り・遠足・餅つき大会などのイベントを毎年計画。交流の場となるようお声がけをしております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		苦情をお聞きしてから、保護者様への説明までの対応をマニュアル化しており、迅速かつ適切な対応に努めております。また、3事業所で連携し、統一した取り組みができるようにも努めてまいります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	月ごとの下校時刻お知らせプリント翌月の利用希望日が紙ベースでお渡ししていますが、タイミングが悪いと期日までに渡せないことがあります。メールやlineなどで写真を送信できると助かります。	情報の視覚化や声かけについて日々検討しております。必要に応じて、保護者様にお便りや個々でのお声がけをしております。利用者様からの提出物は、メールに関しましては検討させていただきます。お手数をおかけいたしますが、期日に間に合わない場合はお電話でのご連絡でも受け付けておりますので、よろしくお願いいたします。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	ホームページでの活動日誌楽しみに見えています。	毎月発行の「にじ」・行事予定と「キッズ通信」・イベント情報などを発信。HPでは毎日更新するブログ(出来るだけ詳細にお伝え出来るようにしております。)、自己評価結果・事業所評価の集計結果の公表、及び今年度キッズは第三者評価を受けこちらも公表しております。
14 個人情報に十分注意しているか		外部の目に触れないよう配慮しており、文書等の破棄にはシュレッダーを使用するなどしております。また、お預かりしております文書及びデータに関しましては十分注意をしております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		3事業所共通の対応を周知・説明できるように、考えてまいります。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		年2回の避難訓練及び応急手当講習や防犯研修を実施しており、今後は非常災害について備蓄や訓練について考えてまいります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	・楽しみにしています。おやつが少ないと言っていますが ・いつも楽しみにしています。	『活動が楽しみ！キッズに行きたい！！』と言って頂けるように、今まで以上に利用者様とのかかわり、活動について考えてまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	少しずつ成長して本当に感謝しています。	職員一同、利用者様の声を真摯に受け止め、満足していただけるように努めてまいります。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2019年 12月

事業所名 放課後等デイサービスキッズランド虹

保護者等数(児童数) 45 回収数 20 割合 44%

	チェック項目	実数					割合
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	合計	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	0	0	0	20	100% 0%
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	5	0	3	20	60% 25% 0% 15%
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	3	0	8	20	45% 15% 0% 40%
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	19	1	0	0	20	95% 5%
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	18	2	0	0	20	90% 10%
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	4	4	9	20	15% 20% 20% 45%
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	1	2	1	20	80% 5% 10% 5%
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13	5	2	0	20	65% 25% 10%
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	4	4	1	20	55% 20% 20% 5%
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	8	2	4	20	30% 40% 10% 20%
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	4	0	4	20	60% 20% 0% 20%
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	3	1	0	20	80% 15% 5%
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	0	0	2	20	90% 0% 0%
	14 個人情報に十分注意しているか	18	2	0	0	20	90% 10%
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	6	2	5	20	35% 30% 10% 25%
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	3	2	9	20	30% 15% 10% 45%
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15	5	0	0	20	75% 25% 0%
	18 事業所の支援に満足しているか	16	4	0	0	20	80% 20% 0%

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。