

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2023年 7月

事業所名 放課後等デイサービス虹色DAYS

保護者等数(児童数)21 回収数 13 割合 62%

	チェック項目	実数					割合
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	合計	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1	1	3	13	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	2	0	1	13	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	0	7	13	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	10	2	0	1	13	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	9	2	0	2	13	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	3	0	8	13	
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11	2	0	0	13	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	6	4	2	1	13	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	6	0	1	13	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	0	4	6	13	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	2	0	3	13	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	1	0	13	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	1	0	3	13	
	14 個人情報に十分注意しているか	10	1	0	2	13	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	2	0	3	13	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	2	0	7	13	
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	11	1	0	0	12	
	18 事業所の支援に満足しているか	10	2	0	1	13	

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：2023年 7月

事業所名 放課後等デイサービス虹色DAYS

保護者等数(児童数) 21 回収数 13 割合 62 %

	チェック項目	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	・料理を楽しみにしていたので、2階が使用できなくなったことをとても残念がっています	様々な活動や経験をさせていただける様に活動内容や場所について検討いたします。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか		人員基準を満たしており、職員とお子様の繋がりを大切に接してまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	・明るさは適正ですか。暗い印象しかありませんが…	採光の仕方・照明器具について検討いたします。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	・10人前後の対応だと思いますが、更にSELなどは少数に分けて実施していただきたいです。	モニタリング・アセスメントをしっかりを行い本人のニーズに合わせて支援会議を徹底し本人に合った個別支援計画書を作成します。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか		活動が毎日違います。同じ曜日に同じ活動が来ないよう、職員全員が考え工夫しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		現在は文化創造センター「アール」と繋がりを作り、あらゆる世代や人と交流が持てる様に活動を計画しております。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか		契約時に説明しております。不安がない状態で利用していただけます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	・まだ利用して3か月ほどなので、何とも言えません	子供たちの状態をしっかり把握し療育につなげることが大切だと感じております。職員間での共有も徹底し対応いたします。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか		定期的な面談を行い助言または計画に反映させています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	・子どもの為にも、父母による活動、保護者同士の連携が必要です。	父母会や保護者会・親子参加でのイベントなど企画を検討いたします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		苦情がある場合は迅速適切に対応してまいります。事業所間で情報共有をおこない、改善につなげてまいります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか		今後も連携を密に安心安全にご利用いただけるように努めます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	・何かの活動を映像で見られると良いと思います。	毎日のブログ楽しみにされている方もおみえになりますので是非ご覧ください。映像での公開については検討いたします。
14 個人情報に十分注意しているか		十分注意しております。書類を破棄する際はシュレッダーを使用しております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		マニュアルの周知、説明はご契約時に行っております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	・1人で帰宅する場合の災害発生に備えた教えや訓練が必要です	定期的(年2回)に避難訓練を行っています。今後も継続してまいります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	・場合によって避けていることも見られます	楽しく通所していただける様、今後も職員一同で活動内容などを工夫してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	・夏休み等(だからこそ)でも、就業体験や見学を実施して欲しいです。	もっと満足していただけるよう努めてまいります。
		<環境> ・衛生的であってほしいです。	毎日の清掃により衛生管理を行います。
		<4番～18番> 活動でどんなことをやっているのか、疑問と不安が多いです。支援内容は予定表にかいてあるものを毎日チェックはしていますが、それについてどうだったのかなど知りたいです。	毎日アップしているブログを使い、お子様と活動についての感想などを話すきっかけにいただければと考えております。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。